



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

TINENTA D'ALCALDE
ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS
REGIDORIA D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE PERSONES,
SERVICIS CENTRALS TÈCNICS, CONTRACTACIÓ,
INSPECCIÓ GENERAL I AVALUACIÓ DE SERVICIS

CIRCULAR NÚM. 1/2021

IMPLANTACIÓ DEL NOU SISTEMA DE REGISTRE DE LA JORNADA DE TREBALL MITJANÇANT EL FITXATGE GEOLOCALITZAT

Des de la declaració de l'Estat d'Alarma decretat pel Govern d'Espanya, mitjançant Reial decret 463/2020, de 14 de març, per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, s'ha produït un canvi en el model de prestació de servicis de gran part del personal empleat públic de l'Ajuntament de València. S'ha passat d'un model plenament presencial a un altre en el qual la prestació de servicis no presencial ha adquirit un gran protagonisme.

Actualment la majoria de les unitats administratives que conformen l'organigrama d'esta Corporació, combinen totes dues modalitats de prestació de servicis, donant-se el supòsit que en moltes d'elles hi ha més personal prestant servicis des del seu domicili habitual del que el presta des de les dependències municipals.

Un altre canvi que ha comportat la pandèmia mundial ocasionada pel COVID-19 és el sistema utilitzat per al control de presència, ja que el personal que registrava la seua assistència al treball mitjançant fitxatges, va deixar de fer-ho des del dia 14 de març de 2020, establint-se un sistema de control de presència mitjançant signatura en paper. El mateix es va establir seguint les recomanacions sanitàries que desaconsellen utilitzar els sistemes de control de presència amb contacte, és a dir, rellotges de lectura biomètrica o empremta dactilar.

Davant tots estos canvis i amb la finalitat d'adaptar-se al nou model de prestació de servicis, l'Ajuntament de València, a través de la Delegació d'Organització i Gestió de Persones i de la Delegació d'Agenda Digital i Administració Electrònica, ha posat en marxa un portal web i una app per a possibilitar el registre de la jornada de treball del personal empleat públic que presta els seus servicis tant en la modalitat presencial com en la no presencial.

Este nou sistema de control horari substitueix als terminals de fitxatge mitjançant lectura biomètrica i targeta magnètica que estan instal·lats en les diferents dependències municipals i que s'han vingut utilitzant fins al dia 13 de març de 2020. També substituirà al sistema que venien utilitzant fins a esta data uns certs col·lectius que registraven la seua assistència al treball des de la intranet municipal.

Este nou sistema de control horari s'anirà implantant progressivament a la resta de col·lectius i persones que no registraven la seua assistència al treball mitjançant fitxatges.

Com que tant el portal web com l'app utilitzen la tecnologia de la geolocalització, s'ha treballat conjuntament amb l'Oficina de Delegació de Protecció de Dades per al compliment de la legislació vigent en esta matèria, informant d'este extrem a les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa General de Negociació.

L'ús de la geolocalització comporta que quan es realitzen els fitxatges d'entrada i eixida es mostrarà la ubicació del terminal des del qual s'estan realitzant els mateixos, per la qual cosa els fitxatges hauran de realitzar-se des del lloc de treball quan es preste servicis en la modalitat presencial o des del domicili habitual quan es preste servicis en la modalitat no presencial.

... / ...

31.20-141

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
REGIDORA-DELEGADA - DELEGACIÓ DE ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE PERSONES	MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA	10/02/2021	ACCVCA-120	13648521720641117818 4562908894865888131



... / ...

Des de l'Oficina Tècnicolaboral del Servei de Personal, juntament amb la col·laboració del SerTIC i de l'Oficina de Delegació de Protecció de Dades, s'ha elaborat un manual d'ús d'estes dues aplicacions. En el mateix s'expliquen tots els passos que cal realitzar per a portar a bon terme el registre de la jornada de treball mitjançant este sistema i com dirigir-se a l'Oficina Tècnicolaboral a través de l'adreça de correu electrònic registrojornada@valencia.es per a solucionar les diferents incidències que puguen sorgir en esta matèria.

Pel fet que l'ús del portal web i de l'app en dispositius personals serà sempre de manera voluntària, requerint-se el consentiment previ del personal usuari, s'ha habilitat l'adreça de correu electrònic consentimentofichaje@valencia.es per a la prestació del mateix. No obstant això, en l'esmentat manual es detallen els passos a seguir per a prestar este consentiment, informant-se de tot el relacionat amb la protecció de dades.

Per decisió d'esta Delegació s'han passat les borses horàries de l'any 2020 a l'any 2021, tant les positives com les negatives, perquè el personal pugua disposar de les hores generades o recuperar les hores que dega. Amb este nou sistema es podrà tornar a generar saldos horaris, tant en la modalitat presencial com en la no presencial.

La posada en marxa d'estes noves aplicacions comportarà un **període de prova que durarà des del dia 15 de febrer de 2021 fins al dia 28 de febrer de 2021**, el qual servirà per a familiaritzar-se amb el portal web i amb l'app. Durant este període de prova continuaran utilitzant-se les fulles de signatura com a control de presència, per la qual cosa no tindran validesa els fitxatges realitzats a través d'estes noves aplicacions, no generant-se saldos horaris.

Este nou sistema de fitxatges s'instaurarà de manera efectiva el dia 1 de març de 2021. Des d'eixe mateix dia es tornaran a generar saldos horaris, que es podran continuar consultant a través de la intranet municipal. De la mateixa manera, les incidències horàries que es generen (*retard entrada o avançament eixida, entre altres*) continuaran tramitant-se a través de "*Parts d'incidència*" de la intranet municipal.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
REGIDORA-DELEGADA - DELEGACIÓ DE ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE PERSONES	MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA	10/02/2021	ACCVCA-120	13648521720641117818 4562908894865888131